

「入学時納付金猶予願」を作成・提出される際の留意点について

「入学時納付金猶予願」の作成について

- ①入学時納付金猶予願は、A4 サイズで印刷してください。
入学時納付金猶予願は、受験される入試区分ごとに提出が必要です。
ただし、一般入試・共通テスト利用型を同時出願される場合は、1枚の願出で構いません。
- ②記入例を参考に猶予願を記入してください。鉛筆や消せるボールペンでの記入は不可です。
訂正する場合は、修正液等は使わず、訂正箇所には2重線を引きその上に訂正印を押して、近くの空いたスペースに正しく記入してください。
- ③日本学生支援機構 スカラネット登録番号は、高等学校在学中に「高等教育の修学支援新制度（給付奨学金）」の申請受付時に発行される番号です。「奨学生採用候補者決定通知」に記載されている登録番号と同一番号です。
- ④猶予願の提出について、保証人の方の同意をいただきます。お名前、現住所、連絡先のご記入とご署名（自署）、捺印をお願いします。また、印鑑はご本人と保証人の方は異なる印鑑を捺印ください。

「奨学生採用候補者決定通知（コピー）」の提出について

- ①入学時納付金猶予願を提出される時には、「高等教育の修学支援新制度」の採用候補者となることと決定した「奨学生採用候補者決定通知」進学先提出用のコピーの提出が必要です。コピーは「入学時納付金猶予願」とともに出願書類に同封して提出してください。なお、「奨学生採用候補者決定通知」進学先提出用の原本は入学後に必要となりますので、お手元に保管してください。
- ②出願時に、「奨学生採用候補者決定通知」が手元に届いていない方（おもに年内入試出願者）は「入学時納付金猶予願」のみを提出してください。後日、「奨学生採用候補者決定通知」が届き次第、進学先提出用をコピーして 2024年1月26日（金） までに入学センターへ郵送してください。（提出する封筒には「奨学生採用候補者決定通知 在中」と記入してください）

その他

- ①給付奨学金の選考結果が不採用になった場合は、入学金納付書とともにお送りした授業料他の納付書にて、入学金以外の納付金を 2024年1月26日（金） までに納入してください。
- ②公募推薦入試 A(併願)、公募推薦入試 B(併願)、一般入試 A で出願し、入学の意思を固めた方は、「入学意思確認書」をホームページからダウンロードし、A4サイズで印刷し、必要事項を記入して自署・捺印の上、期日までに提出して下さい。
公募推薦入試 A(併願)、公募推薦入試 B(併願)に出願の方・・・2024年1月26日（金） 必着
公募推薦入試 C(併願)・・・2024年2月16日（金） 必着
一般入試 Aに出願の方・・・2024年2月26日（月） 必着

書類提出先

平安女学院大学入学センター
〒602-8029 京都市上京区武衛陣町 221
(075) 414-8108

